

## ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ

### В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

#### Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» на 2017-2020 годы

(регистрационный номер коллективного договора № 84/2017 от 28.03.2017)  
(Настоящие изменения, дополнения вступают в силу с момента утверждения и подписания  
уполномоченными представителями обеих сторон коллективного договора)

Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» (ГОБУЗ МОССМП) в лице главного врача Соколова Павла Александровича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Работодатель, с одной стороны, и Работники Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» в лице представителя работников председателя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГОБУЗ МОССМП Львова Александра Анатольевича, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о внесении в коллективный договор Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» на 2017-2020 годы (далее – Коллективный договор) следующих изменений и дополнений:

**1. Пункт 3.35. Раздела 3. «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:**

«3.35. Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у работодателя.».

**2. Подпункт 2.1.2. «Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» пункта 2. «Размеры окладов медицинских работников» раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«2.1.2. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.) с 01.07.2017 года
1 квалификационный уровень		
	медицинский статистик; медицинская сестра стерилизационной; младший фармацевт; медицинский дезинфектор, медицинский регистратор	4 241
3 квалификационный уровень		
	медицинская сестра; медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; фармацевт	4 946
4 квалификационный уровень		
	фельдшер; медицинская сестра – анестезист	5 482
5 квалификационный уровень		
	старший фармацевт; старший фельдшер	6 185

**3. Подпункт 7.3. Пункта 7. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«7.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается работникам с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу является рычагом управления зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается на определенный период.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к должностному окладу по одноименным должностям учитываются объемы, качество и сроки выполняемых работ каждым из работников, должностной оклад, наличие выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается по следующим критериям и размерам:

таблица № 1

Критерии	Размеры персонального повышающего коэффициента к должностному окладу
Профессиональная подготовка	0-3,0
Сложность, важность выполняемой работы	0-3,0
Качество и сроки выполняемых работ	0-3,0
Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	0-3,0
Выполняемые объемы работ	0-3,0

Размер персонального повышающего коэффициента в совокупности по всем критериям – до 3,0.

Размеры персонального повышающего коэффициента к должностному окладу устанавливаются с учетом следующих принципов:

- объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
- предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;
- адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;
- своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата.

Конкретные размеры персонального повышающего коэффициента к должностному окладу устанавливаются главным врачом на определенный период времени в пределах финансовых возможностей учреждения.

Изменение (увеличение/уменьшение) или отмена персонального повышающего коэффициента к должностному окладу производится в следующих случаях:

- финансовая устойчивость учреждения;
- увеличение должностного оклада (оклада);
- возникновение или установление иных выплат стимулирующего и компенсационного характера;
- невыполнение критериев, указанных в таблице № 1 настоящего подпункта 7.3.;
- изменение (прекращение) условий, которые послужили основанием для установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу.

Истечение срока действия (срока на который установлен персональный повышающий коэффициент к должностному окладу) установленного персонального повышающего коэффициента к должностному окладу является основанием для его отмены.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

**4. Подпункт 10.4. Пункта 10. «Другие вопросы оплаты труда» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«10.4. Заработная плата выплачивается два раза в месяц: 10 и 25 числа месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.».

**5. Пункт 5. «Режим работы», Правил внутреннего трудового распорядка ГОБУЗ МОССМП, являющихся Приложением № 10 к Коллективному договору, изложить в новой редакции:**

#### **«5. Режим работы»**

5.1. Рабочее время Работников ГОБУЗ МОССМП определяется настоящими Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, графиком сменности.

5.2. Нормальная продолжительность рабочего времени не должна превышать 40 часов в неделю. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для:

- для врачей и среднего медицинского персонала, непосредственно участвующих в оказании медицинской помощи населению, - 38,5 часов в неделю;
- для женщин, работающих в районах Крайнего Севера, - 36 часов в неделю.
- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени в соответствии с федеральными законами и нормативно – правовыми актами РФ.

5.3. Режим рабочего времени для работников ГОБУЗ МОССМП устанавливается с учетом специфики деятельности и предусматривает (классификация является условной):

- а) пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями (суббота и воскресенье)
- б) шестидневная рабочая неделя с один выходным днем (воскресенье)
- в) в соответствии с графиком работы, учитывая деятельность на работах, непосредственно связанных с оказанием медицинской помощи населению, и других работах, где по условиям работы не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени.

Конкретная продолжительность рабочего времени определена в п. 5.4. настоящих Правил.

5.4. Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается:

5.4.1. Для главного врача, заместителя главного врача по медицинской части, заместителя главного врача по организационно – методической работе (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	9 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup>
Перерыв	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>
Окончание работы	17 <sup>12</sup>	18 <sup>00</sup>

5.4.2. Для заместителя главного врача по транспортно-хозяйственному обслуживанию (5-дневная рабочая неделя):

4

Женщина

Мужчина

Начало работы

8<sup>00</sup>8<sup>00</sup>

Перерыв

12<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>12<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>

Окончание работы

16<sup>12</sup>17<sup>00</sup>

5.4.3. Для заместителя главного врача по экономическим вопросам, заместителя главного врача по закупочной деятельности, материально – техническому снабжению и правовым вопросам, главного бухгалтера, бухгалтерии, финансово – экономического отдела, отдела кадров, отдела закупок, отдела автоматизированных систем управления, специалиста по охране труда всех категорий, документоведа всех категорий, юрисконсульта всех категорий, специалиста гражданской обороны (5-дневная рабочая неделя):

Женщина

Мужчина

Начало работы

8<sup>30</sup>8<sup>30</sup>

Перерыв

13<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>13<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

Окончание работы

16<sup>42</sup>17<sup>30</sup>

5.4.4. Для персонала, не участвующего в обеспечении круглосуточных дежурств: врача – эпидемиолога, врача – статистика, медицинского регистратора, оператора ЭВМ, техника ЭВМ всех категорий, инженера по связи всех категорий, провизора, санитаря (санитарки) стерилизационной, (5-дневная рабочая неделя):

Женщина

Мужчина

Начало работы

9<sup>00</sup>9<sup>00</sup>

Перерыв

13<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>13<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>

Окончание работы

16<sup>42</sup>17<sup>30</sup>

5.4.5. Для сестер – хозяек, уборщиц служебных помещений подстанции скорой медицинской помощи №№ 1,2, 4 (6-дневная рабочая неделя):

5.4.5.1. Рабочие дни с понедельника по пятницу:

Женщина

Начало работы

8<sup>00</sup>

Перерыв

12<sup>00</sup> - 12<sup>30</sup>

Окончание работы

14<sup>30</sup>

В целях исполнения требований статьи 95 Трудового кодекса РФ и нормы рабочего времени окончание работы с понедельника по пятницу определяется графиками работы, утвержденными руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа Работников.

5.4.5.2. Рабочий день – суббота:

Женщина

Начало работы

8<sup>00</sup>

Перерыв

без перерыва

Окончание работы

12<sup>48</sup>

5.4.6. Для сестры – хозяйки, уборщика (уборщицы) служебных помещений подстанции скорой медицинской помощи № 3 (6-дневная рабочая неделя):

5.4.6.1. рабочие дни с понедельника по пятницу:

Женщина

Начало работы

7<sup>30</sup>

Перерыв

11<sup>00</sup> - 11<sup>30</sup>

Окончание работы

14<sup>00</sup>

В целях исполнения требований статьи 95 Трудового кодекса РФ, обеспечения выработки работником нормы рабочего времени окончание работы с понедельника по пятницу определяется графиками работы, утвержденными руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

5.4.6.2. Рабочий день – суббота:

	Женщина
Начало работы	7 <sup>30</sup>
Перерыв	без перерыва
Окончание работы	12 <sup>18</sup>

5.4.7. Для заведующих подстанций скорой медицинской помощи – врача скорой медицинской помощи №№ 1, 2, 4, старших фельдшеров подстанций скорой медицинской помощи №№ 1, 2, 4 (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup>
Перерыв	13 <sup>30</sup> – 14 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> – 14 <sup>00</sup>
Окончание работы	16 <sup>12</sup>	16 <sup>42</sup>

5.4.8. Для заведующей подстанции скорой медицинской помощи – врача скорой медицинской помощи № 3, старшего фельдшера подстанции скорой медицинской помощи № 3 (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>
Перерыв	13 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup>	13 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup>
Окончание работы	15 <sup>42</sup>	16 <sup>12</sup>

5.4.9. Для главного фельдшера станции скорой медицинской помощи (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup>
Перерыв	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>
Окончание работы	16 <sup>42</sup>	17 <sup>30</sup>

5.4.10. Для медицинских дезинфекторов подстанций скорой медицинской помощи №№ 1,2,3 (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup>
Перерыв	12 <sup>00</sup> – 12 <sup>30</sup>	12 <sup>00</sup> – 12 <sup>30</sup>
Окончание работы	16 <sup>12</sup>	16 <sup>30</sup>

5.4.11. Для уборщика (уборщицы) территории (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>
Перерыв	13 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>
Окончание работы	15 <sup>42</sup>	17 <sup>00</sup>

5.4.12. Для отдела эксплуатации (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>

Перерыв	12 <sup>00</sup> – 12 <sup>45</sup> <sup>6</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>
Окончание работы	15 <sup>57</sup>	17 <sup>00</sup>

5.4.13. Для отдела материально – технического снабжения, энергетической службы, производственно – технической службы, рабочих авторемонтной мастерской (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>
Перерыв	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>
Окончание работы	16 <sup>12</sup>	17 <sup>00</sup>

5.4.14. Для вспомогательных рабочих, осуществляющей свою деятельность на территории ул. Радищева, д. 23, тракториста (5-дневная рабочая неделя):

	Женщина	Мужчина
Начало работы	8 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>
Перерыв	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>
Окончание работы	16 <sup>12</sup>	17 <sup>00</sup>

5.4.15. Для работников, входящих в состав выездных бригад скорой медицинской помощи, в том числе водители автомобиля «скорая медицинская помощь», а также фельдшеров предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей, фельдшеров (медицинских сестер) скорой медицинской помощи кабинета по формированию медицинских укладок, оперативного отдела, водителей автомобиля, механиков, диспетчеров, учитывая специфику работы учреждения, по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения вводится суммированный учет рабочего времени, в том числе начало и окончание ежедневной работы, определяется графиками работы, утвержденными работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени. Графики работы доводятся до сведения работников, указанных в настоящем пункте, не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

5.4.16. Работа водителей, которым установлен ненормированный рабочий день, осуществляется согласно режимов работы автомобиля, установленных медицинским учреждением, за которыми автомобили закреплены.

5.4.17. Началом работы для водителей считается момент явки к постоянному месту работы во время, установленное графиком работы, настоящими Правилами внутреннего трудового распорядка, и (или) трудовым договором, окончанием работы считается конец установленного нормативного времени для заключительных работ в месте стоянки автомобиля.

5.4.18. Определить продолжительность работы:

5.4.18.1. Механиков с 06:00 до 06:00 (круглосуточно)

первая продолжительность работы в сутки с 06:00 до 18:00

вторая продолжительность работы в сутки с 18:00 до 06:00

без обеда с предоставлением времени для приема пищи на рабочем месте.

5.4.18.2. Механиков, выполняющих трудовую функцию на подстанциях скорой медицинской помощи ГОБУЗ МОССМП шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем согласно графику работы с разделением рабочего дня на части с 06:19 до 10:00 и с 18:00 до 21:00.

5.4.19. При суммированном учете рабочего времени еженедельные дни отдыха устанавливаются в различные дни недели согласно графиков работы, при этом число выходных дней в текущем месяце должно быть не менее числа полных недель этого месяца;

5.5. Время начала, окончания, перерыва для отдыха и приема пищи, продолжительность работы определяется графиком работы, в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и учетом гарантий.

На работах, где по условиям работы предоставление фиксированного времени начала перерыва для отдыха и питания невозможно, Работодатель обеспечивает Работникам нефиксированное время продолжительностью не менее 30 минут для отдыха и приема пищи в

рабочее время (не ранее чем через 4 часа и не позднее 6 часов от начала смены) Перечень должностей, для которых возможность приема пищи и отдыха предоставляется в рабочее время:

- врач скорой медицинской помощи выездной общепрофильной бригады скорой медицинской помощи;
- врач скорой медицинской помощи специализированной выездной анестезиолого – реанимационной бригады скорой медицинской помощи;
- врач скорой медицинской помощи выездной экстренной консультативной кардиологической бригады скорой медицинской помощи;
- врач – кардиолог выездной экстренной консультативной кардиологической бригады скорой медицинской помощи;
- врач – педиатр специализированной выездной педиатрической бригады скорой медицинской помощи;
- врач – психиатр специализированной выездной психиатрической бригады скорой медицинской помощи;
- старший врач станции скорой медицинской помощи;
- фельдшер скорой медицинской помощи выездной бригады скорой медицинской помощи;
- фельдшер скорой медицинской помощи (медицинская сестра – анестезист) специализированной выездной анестезиолого – реанимационной бригады скорой медицинской помощи;
- фельдшер скорой медицинской помощи специализированной выездной психиатрической бригады скорой медицинской помощи;
- медицинская сестра (медицинский брат) скорой медицинской помощи выездной бригады скорой медицинской помощи;
- фельдшер (медицинская сестра) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи;
- фельдшер (медицинская сестра) скорой медицинской помощи кабинета по формированию медицинских укладок;
- санитар (санитарка) выездной бригады скорой медицинской помощи;
- санитар (санитарки) специализированной выездной психиатрической бригады скорой медицинской помощи;
- оператор диспетчерской службы;
- водитель автомобиля «скорая медицинская помощь».

Продолжительность перерыва для отдыха и приема пищи для диспетчеров (кроме старшего диспетчера) – 1 час, а выходные и праздничные дни – 2 часа.

5.6. Графики работы разрабатываются Работодателем и доводятся до сведения Работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие. Работники распределяются по сменам равномерно.

5.7. При непрерывных работах запрещается оставлять работу до прихода сменяющего Работника. В случае неявки сменяющего Работник заявляет об этом непосредственному руководителю, который обязан немедленно принять меры к замене сменщика другим Работником.

5.8. По соглашению между Работником и Работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда Работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

5.9. Эпизодическое привлечение Работников к работе на условиях ненормированного рабочего дня осуществляется при возникновении необходимости производственного или организационного (управленческого) характера, в соответствии с действующим

законодательством и нормативными правовыми актами РФ. На Работников с ненормированным рабочим временем распространяется порядок рабочего дня, установленный настоящими Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.10. Основанием для освобождения от работы в рабочие для Работника дни являются листок временной нетрудоспособности, справка по уходу за больным, другие случаи, предусмотренные законодательством РФ.

5.11. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

Привлечение Работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа ГОБУЗ МОССМП в целом или его отдельных структурных подразделений.

Привлечение Работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия допускается в следующих случаях:

1) для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества работодателя, государственного или муниципального имущества;

3) для выполнения работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В нерабочие праздничные дни допускается производство работ, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям (непрерывно действующие организации), работ, вызываемых необходимостью обслуживания населения, а также неотложных ремонтных и погрузочно-разгрузочных работ.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

5.12. Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) Работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения Работником работы, обусловленной трудовым договором;

- в случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права работника (лицензии, права на управление транспортным средством, другого специального права) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если это влечет за собой невозможность исполнения Работником обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести Работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у Работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации Работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую Работник может выполнять с учетом его состояния



здоровья. При этом Работодатель обязан предлагать Работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях Работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором;

- по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) Работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата Работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами. В случаях отстранения от работы Работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

5.13. Решение Работодателя об отстранении Работника от работы (о недопуске к работе) оформляется приказом (распоряжением) руководителя ГОБУЗ МОССМП, в котором перечисляются обстоятельства, послужившие основанием для отстранения Работника, документы, которые подтверждают такие основания, период времени отстранения, распоряжение бухгалтерии о приостановке начисления заработной платы за период отстранения, кто будет исполнять обязанности отстраняемого Работника. Приказ (распоряжение) объявляется Работнику под подпись.

5.14. Допуск к работе оформляется приказом (распоряжением) о прекращении (об отмене) отстранения Работника и указании бухгалтерии о начислении заработной платы и объявляется Работнику под подпись.

5.15. Отсутствие Работника на рабочем месте без разрешения Работодателя считается неправомерным. При отсутствии Работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены) с ним может быть расторгнут трудовой договор по подпункту "а" пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ в связи с однократным грубым нарушением трудовых обязанностей (совершенным прогулом).

5.16. По заявлению Работника Работодатель имеет право разрешить ему работу по другому трудовому договору о выполнении другой регулярной оплачиваемой работы за пределами установленной продолжительности рабочего времени в порядке внутреннего совместительства. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени не может превышать времени, установленного Трудовым кодексом РФ.

5.17. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени по инициативе Работодателя:

- сверхурочная работа - производится в случаях, в порядке и в пределах, предусмотренных действующим законодательством;
- ненормированный рабочий день - отдельные Работники могут по распоряжению Работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

5.18. Работодатель обеспечивает точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

5.19. Работа водителей, которым установлен ненормированный рабочий день, осуществляется согласно режимов работы автомобиля, установленных медицинским учреждением, за которыми автомобили закреплены.

5.20. К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины; Работники, не достигшие возраста восемнадцати лет, за исключением лиц, участвующих в создании и (или)

исполнении художественных произведений, и других категорий Работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, инвалиды, Работники, имеющие детей-инвалидов, а также Работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, а также опекуны детей указанного возраста могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом указанные Работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от работы в ночное время.»

#### **6. Дополнить Коллективный договор Разделом 9. следующего содержания:**

##### **«Раздел 9.**

##### **Вопросы пожарной безопасности**

9.1. Главный врач ГОБУЗ МОССМП имеет право:

9.1.1. Вносить в органы государственной власти органы местного самоуправления предложения по обеспечению пожарной безопасности.

9.1.2. Проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших в учреждении.

9.1.3. Устанавливать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности.

9.1.4. Получать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны.

9.2. Главный врач ГОБУЗ МОССМП обязан:

9.2.1. Соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны.

9.2.2. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;  
- проводить пожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности.

9.2.3. Включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности.

9.2.4. Содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению.

9.2.5. Обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здании, сооружении и на иные объекты учреждения.

9.2.6. Предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях.

9.2.7. Незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов.

9.3. Главный врач ГОБУЗ МОССМП осуществляет непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.»

**7. Раздел 9. «Контроль над выполнением коллективного договора» и пункты 9.1., 9.2., 9.3. данного раздела считать Разделом 10. «Контроль над выполнением коллективного договора» и пунктами 10.1., 10.2., 10.3. соответственно.**

**8. Подпункт 1.1. Пункта 1. «Общие положения» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 01.12.2017 года № 682 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Мурманской области».

Настоящим Положением определены:

- размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и размеры окладов по профессиям рабочих;
- размеры, порядок и условия применения повышающих надбавок и коэффициентов к должностным окладам (окладам);
- порядок оплаты труда главного врача учреждения, заместителей главного врача, главного бухгалтера;
- перечень, порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- порядок начисления ежемесячной доплаты до размера минимальной заработной платы, установленной в Мурманской области;
- порядок формирования фонда оплаты труда;
- другие вопросы оплаты труда.»

**9. Пункт 2. «Размеры окладов медицинских работников» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«2.1. Размеры окладов медицинских работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (с изменениями).

2.1.1. Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
I квалификационный уровень		
	санитарка всех наименований, сестра – хозяйка	3 944

2.1.2. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
I квалификационный уровень		
	медицинский статистик; медицинская сестра стерилизационной; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	4 411
3 квалификационный уровень		
	медицинская сестра; медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, фармацевт	5 144
4 квалификационный уровень		
	фельдшер; медицинская сестра – анестезист	5 701
5 квалификационный уровень		
	старший фармацевт; старший фельдшер	6 432

## 2.1.3. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
1 квалификационный уровень		
	врач – стажер; провизор – стажер	6 490
2 квалификационный уровень		
	врачи – специалисты <sup>1</sup> ; провизор; провизор – аналитик	7 023
3 квалификационный уровень		
	врачи – специалисты станции скорой медицинской помощи <sup>2</sup>	7 904
4 квалификационный уровень		
	старший врач станции скорой медицинской помощи; старший провизор	8 601

2.1.4. Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений медицинских организаций с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач – специалист, провизор)».

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
1 квалификационный уровень		
	заведующий структурным подразделением <sup>3</sup> (подстанцией, кабинетом, отделом, отделением и др.)	8 778

1) кроме врачей, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням

2) кроме врачей, отнесенных к 4 квалификационному уровню

3) кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационара

2.1.5. Размеры окладов работников медицинских учреждений, не включенных в п.п.

2.1.1 – 2.1.4:

	Должности служащих	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
2.1.6.3. Станция скорой медицинской помощи	главный фельдшер	8 820

**10. Пункт 3. «Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«3.1. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих (далее – общеотраслевые должности) устанавливаются в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 года № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 29.05.2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с изменениями).

3.1.1.

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
1	2	4
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>		2 907
	Агент	
	Агент по снабжению	
	Делопроизводитель	
	Кассир	
	Машинистка	
	Секретарь, секретарь-машинистка	
<b>2 квалификационный уровень</b>		3 291
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>		3 480
	Инспекторы	
	Инспектор по кадрам	
	Диспетчер	
	Оператор диспетчерской службы	
	Техники всех специальностей и наименований	
<b>2 квалификационный уровень</b>		3 902
	Заведующий (заведующая) хозяйством	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
<b>3 квалификационный уровень</b>		4 361
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
1	2	4
<b>4 квалификационный уровень</b>		4 817
	Мастер	
	Начальник автоколонны	
	Механик	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>		5 202
	Бухгалтер различных специальностей и наименований	
	Документовед	
	Инженеры различных специальностей и наименований	
	Программист	
	Специалист по кадрам	
	Специалист по охране труда	
	Экономисты различных специальностей и наименований	
	Юрисконсульт	
<b>2 квалификационный уровень</b>		5 356
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
<b>3 квалификационный уровень</b>		5 813
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
<b>4 квалификационный уровень</b>		6 503
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
<b>5 квалификационный уровень</b>		7 114
	Заместитель главного бухгалтера	
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>		6 507
	Начальник отдела	
<b>2 квалификационный уровень</b>		6 579
	Главный механик	

3.2. Размер оклада работника устанавливается по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требований к профессиональной

подготовке и уровню квалификации, установленных квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

3.3. Установление размеров окладов иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с изменениями).

3.4. Размеры окладов специалистов, не относящихся к общетраслевым должностям служащих:

Должностной квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
3.4.1. Специалисты, не относящиеся к общетраслевым должностям служащих	Специалист гражданской обороны	3 902
	Специалист по закупкам	5 202

**11. Пункт 4. «Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:**

«4.1. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общетраслевым профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

4.1.1.

Разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер оклада с 01.01.2018 (руб.)
1 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 677
2 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 754
3 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 984
4 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 137
5 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 442
6 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 826
7 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 208
8 разряд работ в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 590

4.2. Размер оклада высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, устанавливается исходя размера оклада рабочего 8 разряда с увеличением на повышающий коэффициент 1,1 – 1,2.

4.3. Перечень рабочих, занятых на важных и ответственных работах, является Приложением № 8 к настоящему коллективному договору.»

12. Подпункт 5.3. пункт 5. «Порядок оплаты труда главного врача учреждения, заместителей главного врача, главного бухгалтера» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:

«5.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного врача, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего главного врача, его заместителей, главного бухгалтера учреждения), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается в кратности 8.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (с изменениями).»

13. Пункт 1. Приложения № 7 к коллективному договору ГОБУЗ МОССМП от 23.03.2017 года «Положение о порядке премирования и оказания материальной помощи работникам ГОБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:

«1. Премирование работников ГОБУЗ МОССМП осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 01.12.2017 года № 682 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Мурманской области».»

14. Приложение № 6 к коллективному договору ГОБУЗ МОССМП от 23.03.2017 года изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6  
к коллективному договору ГОБУЗ МОССМП  
от 23.03.2017 года

Утверждено:  
Председатель профсоюзного комитета  
общероссийской профсоюзной организации  
ГОБУЗ МОССМП

Утверждаю:  
Главный врач ГОБУЗ МОССМП

\_\_\_\_\_ А.А. Львов

\_\_\_\_\_ П.А. Соколов

\_\_\_\_\_ 2017 года

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

#### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, которым устанавливается выплата на работах с вредными и (или) опасными условиями труда .

Перечень должностей, которым устанавливается выплата на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составлен на основании результатов специальной оценки условий труда от 25.03.2013 года; от 23.12.2014 года; от 21.09.2017 года на основании результатов аттестации рабочих мест от 22.07.2013 года; от 31.12.2013 года



№ п/п	Наименование должности	Фактор, обуславливающий выплату	%
1	Заведующий (заведующая подстанцией) № 4 - врач скорой медицинской помощи	Световая среда	4%
2	Врач – кардиолог выездной экстренной консультативной кардиологической бригады скорой медицинской помощи	Напряженность труда Коэффициент пульсации	4%
3	Врач скорой медицинской помощи выездной экстренной консультативной кардиологической бригады скорой медицинской помощи	Напряженность труда Коэффициент пульсации	4%
4	Врач – педиатр специализированной выездной педиатрической бригады скорой медицинской помощи	Напряженность труда Коэффициент пульсации	4%
5	Врач скорой медицинской помощи выездной общепрофильной бригады скорой медицинской помощи	Напряженность труда Коэффициент пульсации	4%
6	Фельдшер скорой медицинской помощи выездной бригады скорой медицинской помощи	Напряженность труда	4%
7	Фельдшер (медицинская сестра) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи для подстанций скорой медицинской помощи №№ 1,2,3	Напряженность труда	4%
8	Водитель автомобиля «скорая медицинская помощь»	Шум Тяжесть трудового процесса Напряженность трудового процесса	4%
9	Водитель автомобиля	Шум Тяжесть трудового процесса Напряженность трудового процесса	4%
10	Кладовщик	Световая среда	4%
11	Слесарь – сантехник	Тяжесть трудового процесса	4%
12	Слесарь – ремонтник	Микроклимат Тяжесть трудового процесса	4%
13	Слесарь – электрик по ремонту электрооборудования	Микроклимат Тяжесть трудового процесса	4%
14	Маляр	Химический Тяжесть трудового процесса	8%
15	Слесарь по ремонту автомобилей	Микроклимат Тяжесть трудового процесса	4%
16	Аккумуляторщик	Световая среда Тяжесть трудового процесса	4%

№ п/п	Наименование должности	Фактор, обуславливающий выплату	%
17	Вулканизаторщик	Тяжесть трудового процесса	8%
18	Токарь	Шум Тяжесть трудового процесса	4%
19	Электрогазосварщик	Химический Тяжесть трудового процесса	4%

15. Приложение № 8 к коллективному договору ГОБУЗ МОССМП от 23.03.2017 года изложить в следующей редакции:

«Приложение № 8  
к коллективному договору ГОБУЗ МОССМП  
от 23.03.2017 года

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной организации  
ГОБУЗ МОССМП

Утверждаю:

Главный врач ГОБУЗ МОССМП

\_\_\_\_\_ А.А. Львов

\_\_\_\_\_ П.А. Соколов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

### ПЕРЕЧЕНЬ

профессий рабочих, занятых на важных и ответственных работах

№ п/п	Наименование должности	Расчет должностного оклада	Размер должностного оклада
1	Водитель автомобиля «скорая медицинская помощь»	4 590,00 x 1,2	5 508,00

16. Пункты 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15 настоящих изменений и дополнений вступают в силу с 01.01.2018 года.

### Подписи сторон:

Утверждаю:

Представитель работников  
Председатель профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной организации  
ГОБУЗ МОССМП

\_\_\_\_\_ А.А. Львов

М.П. (при наличии)

«28» февраля 2017 года

Утверждаю:

Работодатель  
Главный врач ГОБУЗ МОССМП

\_\_\_\_\_ П.А. Соколов

М.П.

«28» февраля 2017 года

К пр. № 84/2017 от 28.03.17  
10.01.18

